



ISTITUTO COMPRENSIVO ROGGIANO GR. – ALTOMONTE  
Piazza della Repubblica, 1 87017 – ROGGIANO GRAVINA (Cosenza) 0984/507047 –  
Fax 0984/485884 – Cod Mecc.: CSIC87500G – C.F. 98077580789 – Codice Univoco Ufficio:  
UFJS0S e-mail: csic87500g@istruzione.it – p.e.c. : csic87500g@pec.istruzione.it –  
Sito: [www.icroggianogravina-altomonte.edu.it](http://www.icroggianogravina-altomonte.edu.it)

=====

## REGOLAMENTO D'ISTITUTO

---

### ALUNNI

#### Diritti

1. Diritto di parola;
2. Diritto alla partecipazione attiva;
3. Diritto alla valorizzazione delle proprie diversità e attitudini;
4. Diritto di conoscere il risultato della valutazione;
5. Diritto ad una valutazione tempestiva e sistematica.

#### Doveri

1. Gli alunni devono entrare a scuola puntualmente ed uscire in ordine e in silenzio. I ritardi sono disciplinati dal presente Regolamento;
2. Gli alunni sono tenuti a giustificare le assenze al ritorno a scuola, sull'apposito libretto e secondo le modalità previste dal presente Regolamento;
3. Gli alunni possono essere prelevati dai genitori o da persona delegata in caso di uscita antecedente al termine delle lezioni;
4. Gli alunni devono rispettare le suppellettili e le attrezzature scolastiche. In caso di danneggiamenti i genitori saranno chiamati a risarcire;
5. Gli alunni possono usare il cellulare solo per uso didattico e sotto la supervisione del docente;
6. Al cambio dell'ora, gli alunni devono rimanere al loro posto per dare ai docenti la possibilità di effettuare il cambio dell'aula;
7. Gli alunni devono comportarsi in modo corretto con i compagni, i docenti, il personale ATA e devono vestire in modo adeguato sia a scuola che durante le uscite scolastiche;
8. Gli alunni devono consumare la colazione in classe, trascorrere le pause in modo corretto, senza lasciare l'aula sporca e senza buttare dalla finestra carte, tovaglioli, bottiglie o altro;
9. Gli alunni devono alzarsi in piedi per salutare in classe l'arrivo e l'uscita dei docenti o del Dirigente Scolastico.

### **Norme di comportamento generali**

- Gli alunni sono tenuti ad avere nei confronti del Dirigente Scolastico, di tutto il personale e dei compagni, lo stesso rispetto, anche formale, consono ad una convivenza civile.
- Gli alunni sono tenuti a frequentare regolarmente le lezioni, a favorirne lo svolgimento e ad assolvere assiduamente agli impegni di studio. La presenza a scuola è obbligatoria anche per tutte le attività organizzate e programmate dal consiglio di classe.
- Gli alunni entrano secondo gli orari e con le modalità che vengono comunicate ai genitori all'inizio di ogni anno scolastico con le disposizioni di carattere generale. La scuola, in ogni caso, non si assume alcuna responsabilità circa la vigilanza prima del loro ingresso negli edifici scolastici.
- Al cambio di docente, negli spostamenti da un'aula all'altra, all'ingresso e all'uscita gli alunni devono tenere un comportamento corretto ed educato. Non è permesso correre, uscire dalla classe senza autorizzazione, gridare nei corridoi e nelle aule, ecc.
- Gli alunni possono recarsi nella sala docenti, in biblioteca, in palestra, nei laboratori solo sotto il controllo di un insegnante che se ne assuma la responsabilità.
- Durante gli intervalli sia nella scuola sia nel cortile sono da evitare tutti i giochi che possono diventare pericolosi (ad es. spingersi, salire e scendere le scale, ecc...): gli alunni dovranno seguire le indicazioni degli insegnanti e dei collaboratori scolastici.
- I servizi vanno utilizzati in modo corretto e devono essere rispettate le più elementari norme di igiene e pulizia.
- Saranno sanzionati tutti gli episodi di violenza che dovessero verificarsi tra gli alunni sia all'interno della scuola che fuori durante lo svolgimento di attività didattiche. Tutti devono poter frequentare la scuola con serenità senza dover subire le prepotenze di altri. *(si veda Regolamento per la prevenzione e il contrasto di Bullismo e Cyberbullismo in allegato).*
- Gli alunni sono tenuti a rispettare il lavoro e a seguire le indicazioni dei collaboratori scolastici che assicurano, con i docenti, il buon funzionamento della scuola ed in alcuni momenti, eccezionalmente, possono essere incaricati della sorveglianza di una classe o di un gruppo di alunni.
- Gli alunni che per motivi di salute non potranno seguire le lezioni di Ed. motoria dovranno presentare al Dirigente Scolastico la domanda di esonero firmata dal genitore unita a certificato del medico di famiglia su modulo A.S.L.
- Gli alunni sono tenuti a portare a scuola solo l'occorrente per i compiti e le lezioni e l'eventuale colazione. Non è consigliabile portare somme di denaro e oggetti di valore. La scuola, in ogni caso, non risponde di eventuali furti.
- Ogni alunno è responsabile dell'integrità degli arredi e del materiale didattico che la scuola gli affida: coloro che provocheranno guasti al materiale e o alle suppellettili della scuola o del Comune dovranno risarcire i danni.

- Saranno, altresì, chiamati al risarcimento, coloro che si renderanno responsabili di sottrazione di materiali didattici o altri beni o strumenti di proprietà della scuola. Nel caso non vi fosse certezza del responsabile, risponderà in solido la classe se la sparizione riguarda materiale in uso in aula; l'intera scuola se riguarda ambienti usati da tutti gli alunni (palestra, laboratori).
- L'uso improprio dei cellulari da parte degli alunni, durante lo svolgimento delle attività didattiche, è vietato. Il divieto deriva dai doveri sanciti dallo Statuto delle studentesse e degli studenti (D.P.R. n. 249/1998 e DPR 235/07). La violazione di tale divieto configura un'infrazione disciplinare rispetto alla quale la scuola è tenuta ad applicare apposite sanzioni, in modo tale da garantire, con rigore ed in maniera efficace, il rispetto delle regole, della cultura della legalità e della convivenza civile. Il telefono viene sequestrato e restituito al genitore ( Direttiva n.104 del 30.11.2007).
- Prima dell'inizio delle lezioni, gli alunni attenderanno il segnale per l'entrata, che avverrà attraverso le porte dell'ingresso principale o altre autorizzate, nel cortile antistante l'edificio scolastico. Il comportamento nel cortile esterno della scuola, sia prima che dopo l'uscita, dovrà essere irreprensibile e civile; in nessun modo si potrà giocare a pallone o fare uso di biciclette o motorini.

#### **Norme di comportamento entrate, uscite, ricreazioni, assenze, ritardi e giustificazioni**

- ✓ Scuola secondaria di I grado di Roggiano Gravina: da lunedì a venerdì dalle 8:00 alle 14:00,

Gli alunni che frequentano le lezioni pomeridiane di strumento musicale, seguiranno le lezioni secondo i giorni e gli orari programmati dai rispettivi docenti di Strumento e comunicati alle famiglie attraverso una preliminare riunione informativa ad inizio anno scolastico.

#### **Entrata degli alunni all'inizio delle lezioni**

**Gli alunni della Scuola Secondaria di I grado** che si servono degli scuolabus si recheranno garbatamente e rispettando l'ambiente e i compagni, verso il cortile antistante l'ingresso principale dell'edificio scolastico dove attenderanno il suono della campanella per accedere nella scuola. Si confida nel buon senso degli alunni e nel rispetto del presente Regolamento perché non abbiano a verificarsi episodi che potrebbero tradursi in "incidenti" o in "cattive frequentazioni" nel lasso di tempo che intercorre dalla discesa dal pullman all'accesso a scuola. Gli alunni sono obbligati alla massima puntualità rispetto all'ora di ingresso stabilita. Al suono della campana si recheranno, ordinati e senza correre, ciascuno nella propria aula.

#### **Uscita degli alunni al termine delle lezioni**

L'ora di uscita degli alunni della scuola secondaria di I grado di Roggiano G. è fissata alle 14.00: gli alunni del primo piano defluiranno attraverso l'uscita principale. Gli alunni che frequentano le lezioni pomeridiane di strumento musicale seguiranno le lezioni secondo gli orari programmati dai rispettivi docenti di Strumento, nei dal lunedì al venerdì nella fascia oraria dalle 14.40 alle 18.40, ad eccezione del mercoledì in cui tutti i corsi di strumento funzioneranno nella fascia oraria 14.00-18.00.

### Ricreazione

Durante la ricreazione è consentito consumare la colazione lasciando i rifiuti nell'apposito cestino di classe. E' vietato uscire dalla classe senza la presenza del docente, affacciarsi dalle finestre, gettare carte o rifiuti, fischiare, urlare o chiamare qualcuno, giocare a pallone, sporcare i muri. I trasgressori saranno severamente sanzionati. Al termine della ricreazione ognuno si risiede al proprio posto e, stando in silenzio, si riprende l'attività didattica aspettando le disposizioni del docente.

### Cambio dell'insegnante

Al termine dell'ora di lezione, se il docente deve spostarsi in un'altra classe, gli alunni attenderanno in silenzio e seduti ciascuno al proprio posto, l'arrivo dell'altro insegnante. In caso di ritardo del docente non è consentito uscire dall'aula, fare chiasso, giocare, etc.

### Uscite dall'aula

Gli alunni possono uscire dall'aula per recarsi ai servizi igienici per non più di cinque minuti a partire dalle ore 9:15, uno per volta e massimo due volte al giorno, fatti salvi, ovviamente, i casi urgenti ed eccezionali; le ragazze potranno uscire due per volta. Ciascuna uscita sarà annotata su un apposito quaderno. Nel caso di partecipazione ad attività didattiche extracurricolari (recite, balli, canti) l'alunno potrà uscire dall'aula per partecipare alle prove solo su richiesta scritta da parte del docente interessato, richiesta che sarà comunicata al docente in classe da un membro del personale ausiliario. Per le lezioni di Ed. motoria, gli alunni saranno prelevati e accompagnati in palestra dal docente o, in caso di materiale impedimento, da un componente del personale ausiliario.

### Assenze e giustificazioni

- L'alunno può assentarsi dalla scuola per ragioni non di salute e riprendere la frequenza scolastica senza controlli né certificazioni sanitarie qualora i genitori abbiano presentato al Dirigente o suo delegato una richiesta preventiva motivata o giustifichino personalmente o tramite giustificazione scritta sul diario (per gli alunni della scuola primaria) e sul libretto delle giustificazioni al rientro a scuola dell'alunno o tramite autocertificazione se trattasi di assenze fatte per cinque o più giorni di seguito.
- gli alunni assenti per malattia non infettiva per un periodo non superiore ai 5 giorni non devono presentare certificazione medica; l'alunno che abbia effettuato un'assenza continuativa superiore ai 5 giorni (compresi i festivi finali ed intermedi) a causa di malattia non infettiva ha l'obbligo di allegare alla giustificazione dei genitori anche il certificato del medico curante.
- l'alunno che si è assentato per malattia infettiva (*Covid19 o altre forme virali*) , qualunque sia stata la durata dell'assenza, potrà riprendere la frequenza esclusivamente se la giustificazione dei genitori sarà corredata dalla certificazione rilasciata dall'autorità sanitaria competente .
- **Disposizioni specifiche per gli alunni della scuola secondaria di I grado**

Ogni alunno della scuola secondaria di I grado deve munirsi di un libretto di giustificazioni per l'intero anno scolastico. Un genitore (o entrambi se lo desiderano per

comodità) o l'esercente la patria potestà, dovrà recarsi nell'Ufficio di Presidenza per depositare la propria firma sul libretto stesso previa esibizione di un valido documento di identità. Delegato alla giustificazione è l'insegnante della prima ora. Ogni assenza (fino a quattro giorni) dovrà essere giustificata sul libretto, nello spazio apposito, con specifica e chiara motivazione, solo dal genitore o da chi ha depositato la firma sul libretto. Per quanto concerne le assenze collettive (di gran parte o dell'intera classe), il genitore dovrà giustificare personalmente il proprio figlio. Qualora l'assenza non venisse giustificata, il genitore dovrà recarsi a scuola il giorno dopo, altrimenti verrà spedita, a cura del coordinatore della classe, una comunicazione scritta con la quale si avvisa la famiglia dell'assenza ingiustificata. Per assenze superiori ad un quarto dell'orario complessivo annuale, effettuate per motivi diversi da quelli previsti nelle **deroghe\*** deliberate dal collegio dei docenti, l'alunno non viene scrutinato ai fini dell'ammissione alla classe successiva. Il totale del monte ore va calcolato contando sul calendario gli effettivi giorni di scuola. Per gli alunni che si avvalgono dello studio di strumento musicale al calcolo precedente va aggiunto l'orario personalizzato complessivo di strumento e le assenze effettuate).

**\* deroghe al limite di assenze di  $\frac{1}{4}$  del monte ore annuale:**

- *gravi motivi di salute adeguatamente documentate e/o cure programmate;*
- *partecipazione ad attività sportive e agonistiche organizzate da federazioni riconosciute dal CONI;*
- *adesione a confessioni religiose per le quali esistono specifiche intese che considerano il sabato come giorno di riposo;*
- *frequenza del Conservatorio o di altre attività sia culturali che ricreative, entro limiti accettabili e per una sola di esse.*”;
- *partecipazione ad eventi o concorsi preventivamente autorizzata dalla scuola.*

**Ritardi**

Per eccezionali motivi è tollerato un ritardo di 5 minuti che sarà annotato sul registro di classe dall'insegnante della prima ora. Al terzo ritardo nel mese si avvisa la famiglia telefonicamente o tramite cartolina. Per ritardi superiori a 5 minuti non si è più ammessi in classe se non giustificati dal genitore o dal Dirigente Scolastico o da un delegato dell'Ufficio di Presidenza e solo se accompagnati da un membro del personale ausiliario il quale attesterà l'avvenuta ammissione dell'alunno ritardatario. Per entrare in orario successivo bisogna essere accompagnati dal genitore o esibire un attestato del medico in cui si certifichi che lo studente è stato visitato quella mattina (impegnativa per l'ASP, analisi, etc.).

**Uscite anticipate**

Gli alunni che per motivi di trasporto hanno il mezzo che parte in coincidenza con l'orario di uscita, possono uscire prima. A tal fine entro la prima settimana di lezione il genitore dovrà farne richiesta presso la segreteria, la quale informerà gli insegnanti di classe che prenderanno nota di questa richiesta sul registro di classe. Gli alunni possono lasciare la scuola prima del termine delle lezioni solo eccezionalmente, per gravi e comprovati motivi di famiglia, su richiesta del genitore o dell'esercente la patria potestà e comunque **non più di una volta al mese.**

L'autorizzazione all'uscita anticipata viene concessa dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato.

**Gli alunni possono essere prelevati solo dai genitori o da persone delegate dai genitori.**

Nel caso in cui un alunno si dovesse sentire male, dovrà comunicarlo al docente dell'ora che, dopo attenta valutazione del caso, tramite un collaboratore scolastico, provvederà a darne informazione telefonica alla famiglia che potrà prelevarlo con anticipo.

## **REGOLAMENTO DI DISCIPLINA DEGLI ALUNNI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

### **Natura e classificazione delle sanzioni o degli interventi educativi correttivi**

Agli alunni che manchino ai loro doveri scolastici sono inflitte, secondo la gravità della infrazione, le seguenti sanzioni disciplinari:

- a) Rimprovero verbale;
- b) Consegna da svolgere in classe;
- c) Consegna da svolgere a casa;
- d) Invito alla riflessione guidata sotto l'assistenza di un docente;
- e) Ammonizione scritta sul diario dello studente;
- f) Ammonizione scritta con annotazione sul registro di classe e comunicazione immediata alla famiglia tramite registro elettronico;
- g) Allontanamento dalla comunità scolastica fino ad un massimo di 15 giorni ( D.P.R. 249/98 art.4 punto 7 )
- h) esclusione dalla partecipazione ai viaggi di istruzione, uscite didattiche, attività ludiche e con obbligo di presenza a scuola: potranno essere esclusi gli studenti che abbiano riportato sospensioni di cui alla lettera g) e/o gravi sanzioni disciplinari di cui alla lettera f) (più di n.3 note disciplinari).

Prima di procedere alle sanzioni dei punti g) e h) si effettua un'attenta e puntuale riunione del Consiglio di Classe alla presenza del Dirigente Scolastico che valuti la situazione per studiare le strategie formative e/o correttive più opportune ed eventualmente alternative dell'applicazione delle sanzioni medesime .

Solo in casi eccezionali e per rispondere ad una precisa strategia educativo-didattica si può ricorrere a compiti di punizione per tutto un gruppo.

Eventuali sanzioni più gravi sono di competenza della Giunta Esecutiva del Consiglio d'Istituto.