



ISTITUTO COMPRESIVO ROGGIANO GR. - ALTOMONTE

Piazza della Repubblica, 1

87017 – **ROGGIANO GRAVINA (Cosenza)**

☎ 0984/507047 – Fax 0984/485884 – Cod Mecc.: CSIC87500G – C.F. 98077580789 – Codice Univoco Ufficio: UFJS0S
e-mail: csic87500g@istruzione.it – p.e.c.: csic87500g@pec.istruzione.it - Sito WEB: icroggianogravina-altomonte.edu.it

Al personale docente e ATA
Al DSGA
Agli atti
Al sito web- area riservata docenti e ATA

Oggetto: Calendario adempimenti mese di settembre - a.s. 2024/2025.

Si pubblica di seguito il calendario degli adempimenti del mese di settembre 2024 del personale docente e ATA in servizio in questa Istituzione scolastica.

Eventuali modifiche e/o integrazioni che dovessero rendersi necessarie verranno opportunamente comunicate.

Il presente calendario costituisce ordine di servizio per tutto il personale interessato.

02/09/2024 dalle ore 8:00	Assunzione servizio del personale docente e ATA in ingresso in questa Istituzione scolastica dal 1° settembre 2024, presso la Sede centrale dell'Istituto – P.zza della Repubblica, 1 – Roggiano Gravina ed incontro conoscitivo con la dirigente scolastica: <ul style="list-style-type: none">• Ore 8:00 - personale.• Ore 9:00 – docenti I grado.• Ore 9:30 docenti di Scuola dell'Infanzia.• Ore 10:30 docenti di Scuola Primaria. Il personale ATA – profilo Collaboratore Scolastico – già titolare in questo Istituto, il 2 settembre assumerà regolare servizio nella sede di assegnazione del precedente anno scolastico per effettuare le pulizie straordinarie di tutti gli ambienti interni ed esterni alle scuole.
03/09/2024	Ore 8:30- Assemblea del personale Collaboratore Scolastico o.d.g.: <ul style="list-style-type: none">• Proposte per l'assegnazione alle sedi di servizio;• proposte per la predisposizione del Piano di lavoro per l'a.s. 2024/2025;• proposte di adeguamento del calendario scolastico 2024-2025. Ore 11:30 - Assemblea personale Assistente Amministrativo o.d.g.: <ul style="list-style-type: none">• proposte per la predisposizione del Piano di lavoro per l'a.s. 2024/2025;• proposte di adeguamento del calendario scolastico per l'a.s. 2024/2025.
04/09/2024	Collegio dei Docenti unitario presso Sede centrale - Roggiano Gravina o.d.g.: <ol style="list-style-type: none">1. Nomina Collaboratori del D.S.;2. Accoglienza docenti di nuovo arrivo;3. Assegnazione dei docenti con continuità ai plessi, alle sezioni e alle classi;4. Proposte per la formulazione dell'orario di funzionamento scolastico e delle lezioni scuola primaria Altomonte;5. Proposte di adeguamento del calendario scolastico per l'a.s. 2024/2025;6. Proposte di deroghe al limite di assenze degli alunni ai fini della validità dell'anno scolastico;7. Funzioni Strumentali: scelta aree e ambiti; criteri di assegnazione; *8. Definizione delle scansioni temporali per i Rapporti scuola/famiglia;9. Attività alternative alla Religione Cattolica;



ISTITUTO COMPRESIVO ROGGIANO GR. - ALTOMONTE

Piazza della Repubblica, 1

87017 – **ROGGIANO GRAVINA (Cosenza)**

☎ 0984/507047 – Fax 0984/485884 – Cod Mecc.: CSIC87500G – C.F. 98077580789 – Codice Univoco Ufficio: UFJS0S
e-mail: csic87500g@istruzione.it – p.e.c.: csic87500g@pec.istruzione.it - Sito WEB: icroggianogravina-altomonte.edu.it

	<ol style="list-style-type: none">10. Criteri per la nomina dei docenti con funzione di tutor;11. Individuazione dei Coordinatori di plesso e dei Coordinatori dei Dipartimenti disciplinari per la redazione del Curricolo;12. Individuazione RSPP tra il personale interno all'Istituto in possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa di riferimento;13. Individuazione Animatore digitale per l'a.s. 2024/2025;14. Costituzione commissioni e gruppi di lavoro: per il PTOF; per la valutazione delle domande per l'incarico di funzione strumentale; per gli orari;15. Varie ed eventuali derivanti da tardive richieste da parte di Enti Istituzionali. <p>* I docenti interessati dovranno produrre domanda per l'assegnazione di Funzione Strumentale all'Uff. protocollo entro le ore 11:00 del 09/09/2024 secondo le direttive che verranno impartite nel Collegio.</p>
09/09/2024 ore 10:30	Riunione RSU: o.d.g.: <ol style="list-style-type: none">1. Avvio trattativa per la stipula del contratto integrativo d'Istituto per l'a.s. 2024/2025 sulle materie previste dall'art. 5, art. 6 e art.30, comma 2, lettera c) del CCNL del 18/01/2024;2. Osservazioni e proposte.
Dal 9 al 30 settembre (per complessive 12 ore)	<p>Secondo il calendario che verrà concordato preliminarmente con i docenti Coordinatori di ciascun plesso nei rispettivi gruppi tenendo conto degli altri adempimenti previsti nel presente piano e compatibilmente con lo svolgimento delle attività didattiche che prenderanno il via il 16 settembre per tutti gli ordini di scuole.</p> <p>Le ore che verranno svolte da ciascun docente e risultanti dalla firma di presenza sull'apposito foglio che dovrà riportare la data, l'orario e l'oggetto degli incontri, verranno computate ai fini dell'espletamento delle 40 ore di attività funzionali all'insegnamento previste dal vigente CCNL. Il coordinatore di ogni plesso, pertanto, alla fine di detti incontri, presenterà alla scrivente il prospetto contenente il nominativo dei docenti che hanno partecipato agli incontri e le ore svolte da ciascuno.</p> <p>I Coordinatori dei Dipartimenti disciplinari coordineranno i rispettivi gruppi per procedere:</p> <ul style="list-style-type: none">• all'aggiornamento del curriculum, incluso quello verticale di Educazione civica;• alla formulazione delle proposte di formazione del personale docente;• alla formulazione delle proposte relative alle visite guidate e ai viaggi di istruzione degli alunni. Si ricorda che tali proposte dovranno essere attinenti alle attività curricolari o extracurricolari che verranno svolte durante l'anno scolastico e che dovranno essere presentate al Collegio per l'approvazione entro la fine di ottobre (con il PTOF 2024/2025) mediante appositi progetti strutturati in ogni dettaglio. Data la mole di lavoro d'ufficio che richiedono i viaggi, si invitano i docenti a non programmare uscite per tutte le classi e addirittura più uscite per le medesime classi, come avvenuto lo scorso anno, ma di programmarli esclusivamente per le classi terminali di primaria e secondaria di I gr. e a condizione che vi sia la spontanea disponibilità del numero di docenti accompagnatori previsto dalla vigente normativa, che non sia prevista la presenza di genitori accompagnatori, ad eccezione dei genitori degli alunni che ne richiedano la presenza per le loro particolari condizioni (grave situazione di disabilità). Non verranno autorizzate uscite prive di progetto e non inserite nel PTOF).<p>Si suggerisce a ciascun dipartimento di svolgere un primo incontro unitario ristretto di docenti di Roggiano e di Altomonte, per ordine di scuola, per stabilire le linee comuni generali e, successivamente, procedere separatamente nei rispettivi comuni e plessi o riunirsi in videoconferenza quando si dovesse rendere necessaria la collegialità.</p><p>A conclusione dei lavori dei Dipartimenti, che potranno svolgersi in modo disteso dal</p>



ISTITUTO COMPRESIVO ROGGIANO GR. - ALTOMONTE

Piazza della Repubblica, 1

87017 – **ROGGIANO GRAVINA (Cosenza)**

☎ 0984/507047 – Fax 0984/485884 – Cod Mecc.: CSIC87500G – C.F. 98077580789 – Codice Univoco Ufficio: UFJS0S
e-mail: csic87500g@istruzione.it – p.e.c.: csic87500g@pec.istruzione.it - Sito WEB: icroggianogravina-altomonte.edu.it

	<p>9 al 30 settembre secondo i calendari definiti dagli stessi Dipartimenti, dovrà essere formalmente redatta e consegnata da ciascun coordinatore di dipartimento alla Funzione Strumentale al PTOF la programmazione di dipartimento (relativa a tutte le discipline coinvolte);</p> <p>dovranno essere definite:</p> <ul style="list-style-type: none">• Proposte per le attività di accoglienza per tutti gli alunni della scuola dell'Infanzia e per gli alunni delle classi prime di Primaria e Secondaria I gr. <p>dovranno essere avviate le attività relative:</p> <ul style="list-style-type: none">• All'eventuale revisione/aggiornamento del Curricolo verticale di Educazione Civica;• Alle Proposte progettuali da inserire nel PTOF;• Alle Proposte di visite guidate e viaggi di istruzione;• Alle Proposte per la formazione del personale docente; <p>Ad ogni altra eventuale iniziativa o proposta di partecipazione ad eventi, reti, ecc. richiesta dai docenti e condivisa dal Gruppo.</p> <p>Ai docenti dell'area linguistica e scientifica della Secondaria si richiede di definire con chiarezza le parti di curricolo da svolgere, selezionandole dalle Nuove Indicazioni Nazionali per il curricolo del 2012, che possono essere anche differenti tra i due plessi di I grado dell'Istituto e che saranno di riferimento sia per la scelta delle tipologie di prove da somministrare per le verifiche per classi parallele che per le tracce dell'Esame di Stato 2025 (che potranno essere anch'esse diverse tra i due plessi).</p> <p>I Coordinatori dei Dipartimenti e/o di plesso o gruppi di lavoro definiranno il calendario degli incontri necessario all'espletamento di quanto sopra nella prima riunione e ne consegneranno copia alla dirigente.</p> <p>A conclusione degli incontri e dei lavori, che potrebbero richiedere anche tempi più lunghi, i Coordinatori consegneranno tutto il materiale prodotto, compresi i fogli di firma ed una Relazione finale, alla Funzione strumentale cui verrà assegnata la redazione del PTOF.</p> <p>A lavoro ultimato tutti i Coordinatori, insieme con la/le Funzioni strumentali o un docente disponibile, raggiungeranno il curricolo unitario per l'a.s. 2024/25 sia in formato digitale che cartaceo, entro i tempi che verranno definiti in Collegio.</p> <p>La F. S. al PTOF ne curerà la stesura e la conservazione.</p>
09/09/2024 ore 11:15 sede centrale	Riunione Commissione per la valutazione delle domande di assegnazione delle Funzioni Strumentali.
	Le Funzioni Strumentali che verranno nominate per l'a.s 2024/2025, avvieranno la progettazione delle azioni connesse alle rispettive funzioni: quella del PTOF coordinerà le azioni relative alla revisione del curricolo verticale d'Istituto e avvierà quelle relative all'aggiornamento del PTOF 2024-2025, coadiuvato dal Gruppo di lavoro per il PTOF e dalle altre funzioni strumentali che cureranno le parti di loro competenza.
09/09/2024 ore 18:00	Consiglio d'Istituto in presenza: l'o.d.g verrà comunicato con formale convocazione.
11/09/2024 ore 9:00 sede centrale Roggiano G.	Collegio dei Docenti unitario o.d.g.: <ol style="list-style-type: none">1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;2. Eventuale aggiornamento assegnazione dei docenti ai plessi, alle sezioni e alle classi a seguito dell'arrivo di nuovi docenti o di applicazione di soluzioni



ISTITUTO COMPRENSIVO ROGGIANO GR. - ALTOMONTE

Piazza della Repubblica, 1

87017 – **ROGGIANO GRAVINA (Cosenza)**

☎ 0984/507047 – Fax 0984/485884 – Cod Mecc.: CSIC87500G – C.F. 98077580789 – Codice Univoco Ufficio: UFJS0S
e-mail: csic87500g@istruzione.it – p.e.c.: csic87500g@pec.istruzione.it - Sito WEB: icroggianogravina-altomonte.edu.it

	<p>migliorative;</p> <ol style="list-style-type: none">3. Assegnazione Funzioni Strumentali;4. Linee essenziali del PTOF (Approvazione proposte progettuali, uscite scolastiche/ visite guidate/ viaggi d'istruzione, partecipazione a manifestazioni ed eventi promosse dagli EE.LL.; attività di continuità orizzontale e verticale d'Istituto);5. Funzioni, compiti ed attività da retribuire con il FIS;6. Approvazione criteri di Valutazione; scansione valutativa (trimestre, quadrimestre); modalità di comunicazione valutazione intermedia alle famiglie;7. Approvazione Piano delle attività a.s. 2024/2025;8. Individuazione tutor dei docenti neo-assunti; <ol style="list-style-type: none">1. Proposte di aggiornamento e formazione in servizio del personale docente e ATA;2. Acquisizione disponibilità per la prestazione di ore eccedenti (max 6 sett.) oltre il proprio orario di servizio;3. Acquisizione disponibilità per la prestazione di ore eccedenti (max 6 sett.) per la sostituzione di colleghi assenti;4. Organigramma per la sicurezza;5. Comunicazioni della Dirigente scolastica.
12/09/2024 Dalle ore 8:30	<p>Consigli di Intersezione di plesso (Infanzia) o.d.g.</p> <ul style="list-style-type: none">• Programmazione annuale di intersezione;• programmazione attività mese di settembre;• programmazione attività di accoglienza dal 16 al 20 settembre;
	<p>Consigli di Interclasse di plesso (Primaria) o.d.g.</p> <ul style="list-style-type: none">• Programmazione annuale di interclasse;• programmazione attività di accoglienza del 16 settembre;
	<p>Consigli di classe (Secondaria) o.d.g.</p> <ul style="list-style-type: none">• Programmazione annuale di classe;• programmazione mese di settembre;• programmazione attività di accoglienza per le classi prime del 16 settembre
13/09/2024	<p>Incontro per la continuità:</p> <p>8:30/10:00 docenti interessati dell'Infanzia e Primaria;</p> <p>10:00/11:30 docenti interessati Primaria e Sec. di I gr.;</p> <p>o.d.g.: presentazione degli alunni delle classi prime primaria e I grado ai futuri docenti.</p>
16/09/2024	<p>Inizio attività didattiche</p>

A tutto il Personale un vivissimo augurio di buon inizio del nuovo anno scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dr.ssa Rosina GALLICCHIO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c. 2 D.Lgs n. 39/93