



## **ISTITUTO COMPRENSIVO ROGGIANO GR. - ALTOMONTE**

Piazza della Repubblica, 1

**87017 – ROGGIANO GRAVINA (Cosenza)**

☎ 0984/507047 – Fax 0984/485884 – Cod Mecc.: CSIC87500G – C.F. 98077580789 – Codice Univoco Ufficio: UFJS0S  
e-mail: [csic87500g@istruzione.it](mailto:csic87500g@istruzione.it) – p.e.c. : [csic87500g@pec.istruzione.it](mailto:csic87500g@pec.istruzione.it) – Sito: [www.icroggianogravina-altomonte.edu.it](http://www.icroggianogravina-altomonte.edu.it)

Prot. n. 1777/IV-5

Roggiano Gravina, lì 19/03/2025

All'albo

Al sito web

Agli Atti

**Oggetto: Decreto conferimento incarico per i componenti del team per la prevenzione della dispersione scolastica a valere sul progetto:**

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento  
1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie  
di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e  
contrasto della dispersione scolastica. Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla  
dispersione scolastica (D.M. 19/2024).

**Titolo progetto: *Appunti di viaggio tra i banchi di scuola***

**Identificativo progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-48805**

**CUP: H44D21000890006**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTE le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";



## **ISTITUTO COMPRENSIVO ROGGIANO GR. - ALTOMONTE**

Piazza della Repubblica, 1

**87017 – ROGGIANO GRAVINA (Cosenza)**

☎ 0984/507047 – Fax 0984/485884 – Cod Mecc.: CSIC87500G – C.F. 98077580789 – Codice Univoco Ufficio: UFJS0S  
e-mail: [csic87500g@istruzione.it](mailto:csic87500g@istruzione.it) – p.e.c. : [csic87500g@pec.istruzione.it](mailto:csic87500g@pec.istruzione.it) – Sito: [www.icroggianogravina-altomonte.edu.it](http://www.icroggianogravina-altomonte.edu.it)

VISTO il D. Lvo n. 33 del 2013 Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", che ha modificato la legge istitutiva del codice CUP;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", in vigore il 01/04/2023 con effetti dal 01/07/2023;

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamiento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

CONSIDERATO che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

CONSIDERATO che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU", è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione e del



## **ISTITUTO COMPRENSIVO ROGGIANO GR. - ALTOMONTE**

Piazza della Repubblica, 1

**87017 – ROGGIANO GRAVINA (Cosenza)**

☎ 0984/507047 – Fax 0984/485884 – Cod Mecc.: CSIC87500G – C.F. 98077580789 – Codice Univoco Ufficio: UFJS0S  
e-mail: [csic87500g@istruzione.it](mailto:csic87500g@istruzione.it) – p.e.c. : [csic87500g@pec.istruzione.it](mailto:csic87500g@pec.istruzione.it) – Sito: [www.icroggianogravina-altomonte.edu.it](http://www.icroggianogravina-altomonte.edu.it)

Merito 2 febbraio 2024, n. 19, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche beneficiarie per l'attuazione delle "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica";

VISTO l'Allegato 1 al DM 2 febbraio 2024, n. 19 - Decreto di riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 dove l'IC ROGGIANO GR.-ALTOMONTE risulta destinatario di finanziamento per un importo di € 79.544,17;

VISTE le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17 aprile 2024 per l'attuazione di "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n.19)";

VISTO il progetto presentato da questa Istituzione Scolastica dal titolo *Appunti di viaggio tra i banchi di scuola* - Identificativo progetto: M4C111.4-2024-1322-P-48805 - CUP: H44D21000890006;

VISTO l'atto di concessione prot. n. 0141945 del 12/10/2024, firmato dal Dirigente Scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto dal titolo *Appunti di viaggio tra i banchi di scuola* - Identificativo progetto: M4C111.4-2024-1322-P-48805 - CUP: H44D21000890006 e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta n. 2 del 31/01/2024, con delibera n. 1;

VISTA la delibera del collegio dei docenti n. 4 dell'11/09/2024, di adesione all'avviso e di approvazione del progetto *Appunti di viaggio tra i banchi di scuola e di assunzione al PTOF 2024-2025*

VISTA la delibera del consiglio di istituto n. 1 del 28/11/2024 di ratifica di adesione e approvazione del progetto *Appunti di viaggio tra i banchi di scuola; di assunzione al PTOF e di assunzione in bilancio della somma assegnata;*

VISTO il decreto Prot. n. 7396/IV-5 del 29/11/2024 di assunzione in bilancio del finanziamento di € 79.544,17 assegnato a questo istituto;

VISTO il PTOF 2022/2025;

VISTO il Regolamento d'Istituto approvato con delibera n. 1 del Consiglio di Istituto del 03/05/2023, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di servizi e forniture;

VISTA la nomina prot. n. 7024/IV-5 del 17/12/2024 a RUP e Project manager conferita alla dirigente scolastica pro-tempore dell'IC Roggiano Gr.-Altomonte, dott.ssa Rosina Gallicchio, previa autorizzazione del Direttore Generale dell'USR per la Calabria, prot. n. 38512 del 16/12/2024;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere alla costituzione del team per la prevenzione della dispersione scolastica come atto necessario alla realizzazione del piano di cui alla presente determina;



## **ISTITUTO COMPRENSIVO ROGGIANO GR. - ALTOMONTE**

Piazza della Repubblica, 1

**87017 – ROGGIANO GRAVINA (Cosenza)**

☎ 0984/507047 – Fax 0984/485884 – Cod Mecc.: CSIC87500G – C.F. 98077580789 – Codice Univoco Ufficio: UFJS0S  
e-mail: [csic87500g@istruzione.it](mailto:csic87500g@istruzione.it) – p.e.c. : [csic87500g@pec.istruzione.it](mailto:csic87500g@pec.istruzione.it) – Sito: [www.icroggianogravina-altomonte.edu.it](http://www.icroggianogravina-altomonte.edu.it)

VISTO il Decreto prot. n. 964/IV-5 del 17/02/2025 con il quale l'Istituzione scolastica ha definito l'avvio di una procedura di selezione interna/esterna ( con priorità assoluta al personale esterno) per il conferimento di n° 8 incarichi individuali a docenti componenti un team per la prevenzione della dispersione scolastica nell'ambito del progetto PNRR Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024);

VISTO l'Avviso prot. n. 965/IV-5 del 17/02/2025 per la selezione del personale interno/esterno (con priorità assoluta al personale interno) costituente il team per la prevenzione della dispersione scolastica;

CONSIDERATO che per il suddetto Avviso prot. n. 965/IV-5 del 17/02/2025 non sono pervenute candidature entro i termini indicati e che pertanto si è reso necessario riaprire i termini di selezione;

VISTA la determina di avvio secondo avviso prot. n. 1262 /IV-5 del 28/02/2025 per la selezione del personale interno/esterno (con priorità assoluta al personale interno) costituente il team per la prevenzione della dispersione scolastica;

VISTO il secondo avviso prot. n. 1263 /IV-5 del 28/02/2025 per la selezione del personale interno/esterno (con priorità assoluta al personale interno) costituente il team per la prevenzione della dispersione scolastica;

VISTE le istanze pervenute;

VISTO il verbale prot. n. 1511 /IV-5 del 10/03/2025 di valutazione delle 8 (otto) istanze pervenute effettuata direttamente dal Dirigente Scolastico;

VISTO il Decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva, prot. n. 1699/IV-5 17/03/2025

CONSIDERATO che l'art. 4, della Decreto prot. n. 964/IV-5 del 17/02/2025 con il quale l'Istituzione scolastica ha definito l'avvio di una procedura di selezione e l'art. 4 dell'Avviso prot. n. 965/IV-5 del 17/02/2025 stabilisce che, *in caso di assenza o di candidature interne insufficienti a ricoprire il numero di una o più delle figure professionali richieste, verranno prese in considerazione le eventuali candidature esterne.*

CONSIDERATO che l'art. 5 del suddetto Decreto e del suddetto Avviso prot. n. 965/IV-5 del 17/02/2025 stabilisce che *il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative allo specifico ruolo richiesto e/o di assegnare, ai soli candidati interni disponibili, anche eventuale altro ruolo;*

CONSIDERATO che all'Avviso hanno partecipato solo 7 docenti interni, in possesso delle competenze richieste, per lo svolgimento di Componente del team quali responsabili per le attività di mentoring; attività di base; attività co-curricolari e di supporto operativo al progetto;

VISTO che nessun docente interno ha prodotto richiesta per il supporto tecnico operativo specialistico;



## ISTITUTO COMPRENSIVO ROGGIANO GR. - ALTOMONTE

Piazza della Repubblica, 1

87017 – **ROGGIANO GRAVINA (Cosenza)**

☎ 0984/507047 – Fax 0984/485884 – Cod Mecc.: CSIC87500G – C.F. 98077580789 – Codice Univoco Ufficio: UFJS0S  
e-mail: csic87500g@istruzione.it – p.e.c. : csic87500g@pec.istruzione.it – Sito: www.icroggianogravina-altomonte.edu.it

VISTO l'art. 4 del Decreto prot. n. 964/IV-5 e dell'Avviso prot. n. 964/IV-5 del 17/02/2025;

VISTO che per lo svolgimento delle attività di Componente del team in qualità di supporto tecnico operativo specialistico è pervenuta una sola richiesta da parte di esperto esterno in possesso dei requisiti richiesti e che nessun componente interno ha dato la propria disponibilità ad assumerne anche quest'ultimo incarico;

CONSIDERATO inoltre che la candidata interna, docente De Marco Rita, ha prodotto formale comunicazione di rinuncia all'incarico per ragioni oggettive, assunta al protocollo n. 1762/IV-5 del 19/03/2025;

VISTO l'art. 5 della Decreto prot. n. 964/IV-5 del Decreto prot. n. 964/IV-5 e dell'Avviso prot. n. 964/IV-5 del 17/02/2025;

VISTO l'esito della riunione preliminarmente tenuta con i rimanenti 6 (sei) componenti interni in merito alla distribuzione delle 30 ore rese disponibili a seguito della rinuncia all'incarico da parte della docente interna prof.ssa Rita De Marco;

VISTO l'accordo con le parti di assegnare a 5 (cinque) candidati interni disponibili ulteriori 6 ore pro-capite docente;

### DETERMINA

1. di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di procedere al conferimento degli incarichi delle figure dei componenti del team per la dispersione scolastica riportati nella sottostante tabella:

Ruolo Componente del team in qualità di:	Esperto	ore
responsabile attività mentoring	CAPARELLI MARIACARMELA - Esperta interna	36
	CARUSO SANTE MARIO - Esperto interno	36
responsabile attività competenze di base	ABATE MARIAFRANCESCA - Esperta interna	36
responsabile attività co-curricolari	PROVENZANO CATERINA - Esperto interno	36
	PIRAINO DANIELA - Esperto interno	36
supporto operativo al progetto	ALLEGRETTI GRAVINA LUIGI - Esperto interno	43
supporto tecnico operativo specialistico	PASCALI LUCA - Esperto esterno	43
Totale ore		266



## ISTITUTO COMPRENSIVO ROGGIANO GR. - ALTOMONTE

Piazza della Repubblica, 1

87017 – **ROGGIANO GRAVINA (Cosenza)**

☎ 0984/507047 – Fax 0984/485884 – Cod Mecc.: CSIC87500G – C.F. 98077580789 – Codice Univoco Ufficio: UFJS0S  
e-mail: csic87500g@istruzione.it – p.e.c. : csic87500g@pec.istruzione.it – Sito: www.icroggianogravina-altomonte.edu.it

3. Gli incarichi prevedono l'espletamento delle seguenti prestazioni:

RUOLO	COMPITI
responsabile attività mentoring	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto</i></li> <li>• <i>Individuare le aree tematiche dei percorsi</i></li> <li>• <i>Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore anche a seconda della gravità della criticità</i></li> </ul>
responsabile attività competenze di base	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Individuare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura</i></li> </ul>
responsabile attività co-curricolari	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al rischio dispersione</i></li> <li>• <i>Individuare le aree tematiche dei percorsi</i></li> <li>• <i>Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore anche a seconda della gravità della criticità</i></li> <li>• <i>Caricare i percorsi in piattaforma didattica</i></li> </ul>
supporto operativo al progetto	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Prestare attenzione alla distribuzione delle risorse per il Team e delle risorse per i costi indiretti</i></li> <li>• <i>Definire i criteri di selezione e valutazione degli esperti</i></li> <li>• <i>Preparare i relativi avvisi o richieste di offerta</i></li> <li>• <i>Caricare i percorsi in piattaforma didattica</i></li> </ul>
supporto tecnico operativo specialistico	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Caricare la documentazione in piattaforma di gestione</i></li> <li>• <i>Controllare l'avanzamento dei percorsi</i></li> <li>• <i>Alimentare la piattaforma di avanzamento</i></li> <li>• <i>Caricare gli indicatori periodici</i></li> </ul>

4. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa;
5. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la



## **ISTITUTO COMPRENSIVO ROGGIANO GR. - ALTOMONTE**

Piazza della Repubblica, 1

**87017 – ROGGIANO GRAVINA (Cosenza)**

☎ 0984/507047 – Fax 0984/485884 – Cod Mecc.: CSIC87500G – C.F. 98077580789 – Codice Univoco Ufficio: UFJS0S  
e-mail: [csic87500g@istruzione.it](mailto:csic87500g@istruzione.it) – p.e.c. : [csic87500g@pec.istruzione.it](mailto:csic87500g@pec.istruzione.it) – Sito: [www.icroggianogravina-altomonte.edu.it](http://www.icroggianogravina-altomonte.edu.it)

necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

6. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al punto 3 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative della specifica Linea di investimento.
7. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62.
8. La durata dell'incarico decorre dalla data di sottoscrizione della lettera d'incarico/contratto fino al 15 settembre 2025, termine al momento previsto in piattaforma per la conclusione delle attività progettuali;
9. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
10. Per gli incarichi conferiti è pattuito un compenso orario di euro 34,00 lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal timesheet che gli Incaricati dovranno compilare.
11. Il corrispettivo di cui al precedente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.
12. Di procedere al conferimento degli incarichi con Lettera d'incarico al personale interno e con contratto di lavoro autonomo al personale esterno;
13. Di pubblicare il presente provvedimento sull'Albo on line dell'Istituto e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sottosezione **Attuazione misure P.N.R.R. - Progetti P.N.R.R. [PNRR -MISSIONE 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Investimento 1.4:- "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica \(D.M. 19/2024\)", finanziato dall'Unione europea](#)** –

Il RUP DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.<sup>SSA</sup> Rosina Gallicchio

*Firmato Digitalmente da: Gallicchio Rosina*